

Csepeli Kajak-Kenu Egyesület

ALAPSZABÁLYA

(A 2021. _____ napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály, amely áthúzással jelöli az alapszabály törölt rendelkezéseit.)

A Csepeli Kajak-Kenu Egyesület ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Csepeli Kajak-Kenu Egyesület**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **CsKKE**
3. Az egyesület székhelye: **1213 Budapest, Hollandi út 16.**
4. Az egyesület formája: **sportegyesület**
5. Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsort az elnök vezeti.

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. A sportegyesület célja a Kajak-Kenu sportágban tevékenykedve részt vállalni a diák és utánpótlás korú fiatalok nevelésében, valamint a felnőtt sportolók képzésében és versenyeztetésében.
2. Ennek keretében a sportegyesület elsődleges célja:
 - a) tagjai részére a rendszeres testedzés, a sportolás és versenyzés lehetőségének biztosítása,
 - b) a társadalmi öntevékenység és közösségi élet kibontakoztatása,
 - c) hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése és fenntartása.
3. A sportegyesület céljainak megvalósítása érdekében – megállapodás alapján – szoros kapcsolatot tart mindazokkal az állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek elősegítik azok megvalósulását, részt vállalnak a sportegyesület működési feltételeinek biztosításában és fejlesztésében.
4. A sportegyesület feladata:
 - a) az egyesületi célok megvalósításához szükséges működési feltételek biztosítása,
 - b) az egyesületi tevékenység fejlesztési célkitűzéseink meghatározása és gondoskodás azok megvalósításáról,
 - c) más szervezet által rendezett sporteseményen való részvétel,
 - d) a sportegyesületben folyó sporttevékenység eredményes megvalósítás és fejlesztése,
 - e) az egyesületi élet alapjait képező öntevékeny közösségi élet kibontakozásának elősegítése, a tagok klubhűségének kialakítása, a sportegyesület hagyományainak ápolása,
 - f) a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása.
5. A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata,

illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Sportegyesület – az e törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. Az egyesület keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket.
4. Ahol az alapszabály, vagy jogszabály írásbeli értesítést, vagy nyilatkozatot kíván az egyesülettől, annak szervétől, vagy tisztségviselőjétől, azt – amennyiben alapszabály, vagy jogszabály másként nem rendel – a tagnyilvántartás szerinti értesítési címre küldött ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményvel, vagy a tagnyilvántartás szerinti elektronikus értesítési (e-mail) címre küldött elektronikus levéllel is lehet közölni. A postai küldeményként megküldött nyilatkozatot vagy értesítést a Ptk. 3:91. § (4) bekezdése szerinti időpontban, míg az elektronikus levelet a címzett elektronikus üzenetben történő visszaigazolásának kézhezvételekor, ennek hiányában az elküldést követő munkanapon közöltnek kell tekinteni.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét az Elnökség határozza meg ~~összege 10.000,- Ft/hónap,~~ amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.
3. Amennyiben a tagsági jogviszony a tárgy hónap 15. napja előtt keletkezik, akkor az adott hónapra a tagnak teljes tagdíjfizetési kötelezettség keletkezik, ha a tárgy hó 15. napja után keletkezik a tagsági jogviszony, akkor a következő hónapban tartozik először tagdíjfizetési kötelezettséggel.
- ~~4. Az egyesület lehetőséget biztosít az éves tagdíj egy összegben történő megfizetésére legkésőbb minden év február hónap 28. napjáig~~

V.

A tagság

Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja. Az egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai

lehetnek.

Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

Rendes tagság

Az egyesület rendes tagja, akit az egyesület megalakulásakor, vagy azt követően az egyesület tagjai sorába felvesz, aki az egyesület alapszabályát elfogadja, a tagdíjat befizeti és vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozat alapján a tag felvételéről az elnök, illetve az általa meghatalmazott alelnök dönt a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A felvételt elutasító döntéssel szemben, az érintett, a közgyűléshez fellebbezhet írásban, az írásbeli közléstől számított 15 napon belül. A fellebbezési kérelmet az elnök köteles a legközelebbi soros közgyűlés elé terjeszteni.

Tiszteletbeli tagság

Tiszteletbeli tag lehet minden olyan természetes személy, aki az egyesület alapszabályát elfogadja, és akinek a közgyűlés az egyesületi célok előmozdítása érdekében végzett tevékenységéért ezt a címet adományozza és aki a tiszteletbeli tagságot elfogadja. A tiszteletbeli tagság adományozásáról a közgyűlés egyhangúlag, nyílt szavazással határoz.

Pártoló tagság

Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az egyesület működését és írásban jelentkezési szándékát az elnöknek bejelenti.

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

Az elnök, vagy az általa meghatalmazott alelnök dönt a jelentkezés elfogadásáról a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A pártoló tagsági kérelem elutasításáról az elnökség dönthet. Az elnökség indoklással ellátott határozatát, az elnök írásban köteles közölni az érintett személlyel, vagy szervezettel. Az elutasító határozat ellen az érintett, a közgyűléshez nyújthat be fellebbezést, az elutasító határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül. A fellebbezést az elnök köteles a legközelebbi soros közgyűlés elé terjeszteni.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag kilépésével.
 - b) A tag halálával vagy pártoló tag esetében annak jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

4. A kizárási eljárást bármely tag kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapként szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

A rendes tagok jogai

1. Az egyesület rendes tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni.
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
 - c./ a közgyűlésen, valamint a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyben tartott írásbeli döntéshozatalban részt venni, valamint szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.
 - d./ felvilágosítást kérhet az egyesület tevékenységéről, amelyre az elnökség 30 napon belül tájékoztatást ad.
 - e./ az egyesület irataiba betekinteni.
 - f./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
 - g./ a rendes tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökség összehívását kezdeményezheti.
2. Az egyesület természetes személy tagjai jogait személyesen, vagy meghatalmazott képviselőik útján gyakorolhatják. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

~~Egy tag egy képviselőt bízhat meg, egy képviselő kizárólag egy tagot képviselhet. Amennyiben a képviselő több tagtól is kapott képviseletre megbízást, úgy azt a tagot képviselheti, aki az együttes meghatalmazáson első helyen van megjelölve, illetve amelyik meghatalmazást elsőként adták át~~

~~a közgyűlés levezető elnökének.~~ *A tagot a közgyűlésen az általa – a 2. pontban meghatározottak szerint - írásban meghatalmazott személy képviselheti. Ezen meghatalmazott személy kizárólag szavazati joggal rendelkező tag lehet. Egy személy összesen legfeljebb kilenc (9) tagot képviselhet meghatalmazás útján.*

3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

A pártoló és a tiszteletbeli tagok jogai

4. Az egyesület pártoló és tiszteletbeli tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni.
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
 - c./ a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, szavazati joggal azonban nem rendelkezik.
5. A pártoló és a tiszteletbeli tag vezető tisztségviselővé nem választható.
6. Az egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjai az alapszabály VIII./2. pont alapján gyakorolhatják jogaikat.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a./ nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ köteles a lakcímét, elektronikus elérhetőségét (e-mail cím), annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
2. Az egyesület pártoló tagja tagdíj fizetésére nem köteles, azonban a vállalt vagyoni hozzájárulást köteles teljesíteni.
3. Az egyesület tiszteletbeli tagja tagdíj fizetésére nem köteles.

X.

Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség
- c) *Felügyelőbizottság*

A Közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
A közgyűlés ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő (elnök, elnökségi tagok), *a felügyelő bizottság elnökének, tagjainak* megválasztása, visszahívása; díjazásuk (tiszteletdíj) megállapítása,

- d) az éves költségvetés elfogadása, ~~a tagdíj megállapítása;~~
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) *a felügyelő bizottság beszámolójának megvitatása és elfogadása,*
 - g) ~~a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;~~
 - h) ~~az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;~~
 - g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők, *felügyelő bizottsági tagok* kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - h) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót.
4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

5. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult (személyesen, meghatalmazott útján vagy elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével) részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
7. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
8. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
Az elnök a közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

9. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
10. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
11. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt

két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Írásbeli döntéshozatal

1. Az elnök kezdeményezheti, hogy a közgyűlés hatáskörébe tartozó bármely kérdésben a tagok írásbeli döntéshozattal határozzanak. Az elnök az írásbeli döntéshozatal indokát és az írásbeli döntéshozatalra bocsátott döntési javaslatot a tagoknak elektronikus levélben, három munkanapnál nem rövidebb válaszadási határidő megjelölésével megküldi. A tagok a szavazatukat elektronikus levélben, az elnöknek megküldve adják le.
2. Az írásbeli döntéshozatal akkor érvényes, ha a tagok több mint fele a szavazatát határidőben leadta. Az elnök által tett döntési javaslatot akkor kell elfogadottnak tekinteni, ha az érvényes írásbeli döntéshozatal során a szavazatot határidőben leadó tagok több mint fele azt támogatta. A válaszadási határidő lejártát, illetve valamennyi tag szavazatának beérkezése esetén az utolsó szavazat beérkezését követő három napon belül az elnök és két általa felkért tag a beérkezett írásbeli szavazatokat összesíti. Az írásbeli döntéshozatalról az elnök jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a kiküldött döntési javaslatot, a beérkezett szavazatok, valamint a döntési javaslatot támogatók és ellenzők számát. A jegyzőkönyvet az elnök és a szavazatok összesítésére felkért két tag írja alá. A jegyzőkönyvhöz a beérkezett szavazatokat csatolni kell. A jegyzőkönyvet az elnök a tagok részére egy napon belül írásban megküldi.

A határozathozatal napjának a szavazási határidő utolsó napját, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napját kell tekinteni.

3. Ha bármely szavazatra jogosult a közgyűlés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnöknek össze kell hívnia.

A közgyűlés elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartása

1. Az elnök – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a tagok személyes részvétele a közgyűlésen nem biztosítható (pl. vis maior) - dönthet a közgyűlés elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartásáról, amelyről a meghívóban tájékoztatja a tagokat.
2. Az 1. pontban meghatározott eseten kívül is - a tag szabadon dönthet saját részvétele módjáról a közgyűlésen. Az a tag, aki az ülésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével szeretne részt venni, e szándékát legalább három nappal az ülés napja előtt be kell jelentenie az elnöknek. Mivel a rendszernek a tag azonosítása és a kölcsönös kommunikáció biztosítása mellett a korlátozásmentes kommunikációt is biztosítani kell, így az elnök a bejelentés alapján megvizsgálja az egyértelmű azonosítás és a kölcsönös kommunikáció lehetőségét, és az ülés előtt értesíti a tagot, hogy engedélyezi-e az elektronikus hírközlő eszköz használatát. Azt a tagot, aki e szándékáról az egyesületi szerv elnökét határidőben nem tájékoztatja, úgy kell tekinteni, mint aki a közgyűlésen személyesen vesz részt.
3. Az egyesület tagja(i) a közgyűlésen elektronikus hírközlő eszközzel abban az esetben vehet(nek) részt, ha a tag(ok) azonosítása, illetve a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Az elektronikus hírközlő eszközzel megtartandó közgyűlés során a kommunikáció képi adatátvitelre alkalmas eszköz és program (pl. skype, zoom) segítségével történik. A képi adatátvitel esetében az azonosítás a kép és az igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik.

4. A közgyűlésen tanácskozási joggal részt vevőkre is alkalmazni kell a 3. pont előírásait.
5. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott közgyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat felvételen úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb ellenőrizhető legyen. A közgyűlésről ebben az esetben is utólag írásbeli jegyzőkönyv készül, melyre a közgyűlés jegyzőkönyv felvételének általános szabályai vonatkoznak.
6. Olyan kérdésben, amelyről az alapszabály szerint titkos szavazást kell tartani, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével csak abban az esetben hozható határozat, amennyiben annak során a szavazás titkossága is biztosítható. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek.
7. A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével résztvevő tag saját kezű aláírásának nem kell szerepelnie a jelenléti íven, elegendő a jegyzőkönyvben rögzíteni a részvétel módját.

Elnökség

1. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
2. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
 - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) *a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;*
 - f) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt;*
 - g) *a tagdíj megállapítása;*
 - h) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - i) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - j) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - k) a tagság nyilvántartása;
 - l) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - m) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - n) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
 - o) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. Az elnökség ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni. Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Az elnökség üléseire esetenként – annak tárgykörére figyelemmel - az egyesület tagjai is meghívhatók.

4. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
5. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, személyét.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

6. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni az alapszabályban meghatározott adattartalommal.
7. A közgyűlés elektronikus hírközlő eszközzel történő megtartására, valamint az írásbeli döntéshozatalra vonatkozó rendelkezések az elnökség üléseire is vonatkoznak.

A Felügyelőbizottság

1. *A közgyűlés az egyesület működésének, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére – 4 éves időtartamra – felügyelőbizottságot választ. A felügyelőbizottság elnökből és két tagból áll.*

Az egyesület felügyelőbizottságának tagjai:

_____ (anyja neve: _____, lakcíme: _____) **elnök**
_____ (anyja neve: _____, lakcíme: _____) **tag**
_____ (anyja neve: _____, lakcíme: _____) **tag**

2. *Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki*
- a közgyűlés elnöke vagy tagja (ide nem értve a közgyűlés azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be), az elnökség elnöke vagy tagja,*
 - az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
 - az egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratainak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve*

d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3. *Megszűnik a felügyelőbizottsági megbíztatás:*

- a) visszahívással;
- b) lemondással;
- c) a felügyelőbizottsági tag halálával;
- d) a felügyelőbizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a felügyelőbizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés a megválasztással azonos eljárással bármikor – indokolás nélkül – dönthet a felügyelőbizottsági tag visszahívásáról. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

A felügyelőbizottsági tag megbíztatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület elnökéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új felügyelőbizottsági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

- 4. *A bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja és feladatainak ellátása érdekében külső szakembereket is igénybe vehet.*
- 5. *A felügyelőbizottság működése:*

Az elnök feladata a felügyelő bizottság üléseinek összehívása, a napirendi pontok megállapítása. Bármelyik tag indítványt tehet új napirendi pont felvételére, akár az ülés előtt, akár az ülésen. A felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal rendes ülést tart. A bizottsági ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A bizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a bizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a bizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A felügyelőbizottság határozatképes, ha az ülésen legalább két bizottsági tag megjelent. Két jelenlévő tag esetén egyhangú, három jelenlévő tag esetén többségi szavazással dönt. Amennyiben a felügyelőbizottság határozatképtelenség miatt nem tud dönteni, a lehető legrövidebb időn belül új bizottsági ülést kell összehívni. Háromszori eredménytelen összehívást követően, a felügyelőbizottságot a közgyűlés jogosult visszahívni és új felügyelőbizottságot választani.

Össze kell hívni a felügyelőbizottság ülését, ha azt a felügyelőbizottság legalább két tagja – az ok és a cél megjelölésével – a bizottság elnökétől kéri. Ha az elnök a felügyelőbizottság ülését, az erre irányuló indítvány kézhezvételét követő nyolc napon belül nem hívja össze, annak összehívására a két tag jogosult. A felügyelőbizottság ülését az elnök a felügyelőbizottság ügyrendjével összhangban hívja össze. Felügyelőbizottsági ülés akkor is tartható, ha azon valamennyi tag megjelent –bár az összehívása nem szabályszerű– és a napirend tárgyalását nem ellenzik.

A felügyelőbizottság határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A felügyelőbizottság határozatait a felügyelőbizottsági ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A felügyelőbizottság működésének további rendjét saját ügyrendje szerint állapítja meg.

6. *A felügyelőbizottság elnöke:*
 - a) összehívja és vezeti a felügyelőbizottság üléseit,
 - b) gondoskodik az ülés jegyzőkönyvének vezetéséről,
 - c) a jelen alapszabályban, illetve jogszabályban meghatározott esetekben kezdeményezi a közgyűlés és az elnökség üléseinek összehívását, illetve összehívja azokat,
 - d) a közgyűlés számára beszámol a felügyelőbizottság nevében annak munkájáról.
7. *A felügyelőbizottság feladatai:*
 - a) az egyesület szabályszerű működésének és gazdálkodásának ellenőrzése,
 - b) az év végi pénzügyi-számviteli zárlat és beszámoló ellenőrzés,
 - c) a tagsági díj befizetésének ellenőrzése,
 - d) az Alapszabály megtartásának, a költségvetés, a közgyűlés határozatai végrehajtásának, továbbá az egyesület szervei törvényes és alapszabályszerű működésének, továbbá a közgyűlési határozatok jogszabályoknak és az Alapszabálynak való megfelelésének ellenőrzése.
8. *A felügyelőbizottság tevékenységéért a közgyűlésnek felelős, annak beszámolni tartozik. A bizottság észrevételeiről, javaslatairól tájékoztatja az egyesület elnökét.*
9. *A felügyelőbizottság tagjai feladatának ellátása során jogosultak az egyesület tisztségviselőitől és alkalmazottaitól felvilágosítást kérni, az egyesület könyvelésébe és irattárába betekinteni, azt megvizsgálni.*

A megállapított rendellenességek megszüntetésére köteles a figyelmet írásban, a rendellenesség mibenlétéhez mérten megfelelő határidő (de minimum 15 nap) tűzése mellett felhívni. Amennyiben az írásbeli tájékoztatás a kitűzött határidőben eredménytelen volt, az esetben a határidő lejártáról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül az intézkedésre jogosult egyesületi szerv (így a rendkívüli közgyűlés, rendkívüli elnökségi ülés) összehívását kezdeményezheti.

10. *A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést vagy az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy - az egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy a következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését szükségessé teszi; - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.*

Ilyen kezdeményezés esetében az egyesület elnöke, a rendkívüli ülést, 30 napon belül köteles összehívni.

E határidő eredménytelen eltelte esetén az összehívásra a felügyelőbizottság is jogosult.

11. *A felügyelőbizottság köteles az elnökséget tájékoztatni, a közgyűlésnek pedig beszámolni az éves költségvetésről, a mérleg- és vagyonkimutatás vizsgálatáról, az egyesület szabályszerű működéséről. E nélkül a költségvetésről és a mérlegről, érvényes határozat nem hozható*

Az egyesület vezető tisztségviselői: elnök, alelnökök

1. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra, nyílt szavazással.
2. A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az egyesület elnökét, majd az elnökség tagjait kell megválasztani.
3. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt, valamint az a jelölt, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak 15 %-ának szavazatát sem kapta meg, már nem vesz részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg a jelöltek valamelyike a megválasztásához szükséges szavazatot megszerzi.
4. Az egyesület elnökségének tagjai:
Kiss Tamás (anyja neve: Bakos Márta, lakcíme: 1214 Budapest, Erdősor u. 169/A.) **elnök**
Benyó Pál (anyja neve: Czichan Erzsébet, lakcíme: 1022 Budapest, Szpáhi u. 15.) **elnökségi tag, alelnök**
Csabai Edvin (anyja neve: Csontos Eszter, lakcíme: 1165 Budapest, Bökényföldi út 23/A.) **elnökségi tag, alelnök**
5. Az elnök feladatait munkaviszonyban, vagy megbízási jogviszonyban látja el. Amennyiben az elnök elnöki tevékenységét, vagy az egyesületnél egyéb pozíciót munkaviszonyban lát el, úgy felette a munkáltatói jogokat a közgyűlés az elnökség gyakorolja. Ebben az esetben a közgyűlés az elnökség nevében a munkaszerződés aláírására az idősebb alelnök jogosult. Amennyiben az elnök az elnöki pozícióját megbízási jogviszony keretében látja el, illetve az egyesületnél egyéb pozíciót megbízási jogviszonyban lát el, a megbízási szerződést ebben az esetben az idősebb alelnök írja alá.

Az alelnökök feladataikat társadalmi megbízatásként látják el. Részükre a közgyűlés tiszteletdíjat és költségterítést állapíthat meg. A díjazás mértékét és gyakoriságát a közgyűlés szükség szerint, de legalább évente a költségvetés elfogadásával egyidejűleg felülbírálni köteles.
6. Az elnök jogai és kötelezettségei:
 - a) az egyesület képvisellete, működésének irányítása,
 - b) az elnökség tevékenységének irányítása, az elnökség üléseinek irányítása,
 - c) közgyűlés összehívása,
 - d) kapcsolattartás, az elnökség más tagjaival történt megállapodás szerint, állami szervezetekkel, más társadalmi és érdekképviselői szervekkel, nemzetközi szakmai szervezetekkel,
 - e) döntés és intézkedés az elnökség ülései közötti időszakban az elnökség hatáskörébe tartozó, nem halasztható kérdésekben,
 - f) az elnökség tevékenységéről igény szerint, de legalább évente egy alkalommal a közgyűlésnek és az egyesület támogatóinak beszámoló;
 - g) a közgyűlés és az elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
 - h) dönt rendes tag és pártoló tag felvételéről, intézkedik a tagnyilvántartás hiteles vezetéséről, gondoskodik az adatszolgáltatások teljesítéséről;
 - i) a bankszámla feletti rendelkezési jog az elnököt önállóan illeti meg;
 - j) utalványozási jog gyakorlása önállóan,
 - k) gyakorolja a munkáltatói jogokat az egyesület alkalmazottai és tisztségviselői felett,
 - k) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály az elnök hatáskörébe utal.
7. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

9. Tisztségviselő visszahívására okot adó körülmény, ha:
 - feladatait nem látja el megfelelően (pl.: alapszabályban foglalt kötelezettségeit megszegi),
 - a tisztség betöltésére méltatlanná válik (pl.: erkölcstelen életmódot folytat),
 - a tisztség ellátására képtelenné válik (pl.: cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alá kerül).Ha a tisztségviselő a visszahívására vonatkozó közgyűlési határozatot törvénysértőnek tartja, azt a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

10. A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme általános. A képviselői jog gyakorlásának módja önálló.
Az elnök döntése alapján, az alelnökök egyike az egyesület munkaszervezeten belüli feladatai, míg másika az egyesület külső, harmadik személyekkel összefüggő feladatai ellátásában segíti az elnököt. Az elnököt továbbá, távollétében az általa, vagy akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt egyik alelnök helyettesíti. Helyettesítés esetén a kijelölt alelnök teljes joggal képviseli az egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait. Olyan ügyekben, amelyekben az elnök érintett, az egyesületet a közgyűlés által kijelölt alelnök képviseli. A fentiekben túlmenően, az alelnökök önálló feladattal és hatáskörrel nem rendelkeznek.
~~Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök önállóan jogosult.~~

XI.

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

2. Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett felvételi és éves tagdíjból, a jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, és hozzájárulásaiból képződik. Az egyesület – kizárólag célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat.

XII.

Megszűnés, törlés a nyilvántartásból

1. A sportegyesület bírósági feloszlata esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.
2. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.

XII.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2021. május ____

Kiss Tamás
elnök

Igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2021. május ____.

.....
dr. Bognár Viktor ügyvéd

(székhelye: 1137 Budapest, Szent István park 5., KASZ: 36057820)